

Согласовано:

Председатель совета трудового
коллектива

_____/Жердева И.А./
Протокол от 05.09.2024г. № 7

Утверждаю:

Директор МКУ ДО «ДШИ
с.п.Пролетарского»

_____/Доленко М.Н./
Приказ № 25 от 07.09.2024 г.

**Перечень должностей работников, которым бесплатно выдается спецодежда и другие виды
сертифицированных средств индивидуальной защиты
по отраслевым нормативам**

Профессия (должность)	Наименование спецодежды и других СИЗ		Норма на чел	Срок носки, эксплуатации, месяцев
Уборщик производственных и служебных помещений	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	12
	Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения	1 пара	12
	Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	12
	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1шт	12

Основание: ст. 212 Трудового кодекса РФ, Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 № 767Н "Об утверждении единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"

Приказ Минтруда России от 09.12.2014 N 997н "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением"

Согласовано:

Председатель совета трудового
коллектива

_____/Жердева И.А./

Протокол от 05.09.2024г. №7

Утверждаю:

Директор МКУ ДО «ДШИ
с.п.Пролетарского»

_____/Доленко М.Н./

Приказ №25 от 07.09.2024г.

**Перечень должностей работников, которым бесплатно выдаются мыло и другие
обеззараживающие средства
(нормы выдачи на 1 человека в месяц)**

Профессия (должность)	Наименование	Норма выдачи, гр.
Уборщик производственных помещений	Мыло туалетное или	200
	жидкое моющее средство	250
	жидкие моющие средства в дозирующих устройствах	500

Основание: ст.221 Трудового кодекса РФ.

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.12.10 №1122-н
“Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или)
обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда “Обеспечение работников
смывающими и (или) обезвреживающими средствами”(ред. от 29.10.2021 с
изменениями, вступившими в силу с 01.09.2023г.)

Согласовано:

Председатель совета трудового
коллектива

_____/Жердева И.А./

Прот.от 05.09.2024г. № 7

Утверждаю:

Директор МКУ ДО «ДШИ
с.п.Пролетарского»

_____/Доленко М.Н./

Приказ № 25 от 07.09. 2024г.

**План мероприятий
по улучшению условий и охраны труда на 2024 - 2027 годы**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Источник финансирования	Сумма ожидаемых вложений, тыс. руб. в год	Исполнители
1	Разработка плана мероприятий по охране труда на календарный год	январь (ежегодно)	внебюджетные средства	-	Директор, представитель работников, ответственное лицо по охране труда
2	Участие в районных совещаниях по вопросам охраны труда	при необходимости	-	-	Директор
3	Обеспечение деятельности комиссии по охране труда и уполномоченных лиц по охране труда	ежемесячно	внебюджетные средства	-	Директор
4	Проведение «Дня охраны труда»	Ежегодно, апрель	внебюджетные средства	0,7	Директор, комиссия по ОТ
5	Контроль соблюдения требований законодательства о труде и охране труда женщин	ежемесячно	-	-	Директор, комиссия по ОТ
6	Контроль и обеспечение функционирования системы обучения, инструктажа и проверки знаний требованиям норм, правил и инструкций по охране труда	ежемесячно	-	-	Директор
7	Обучение по охране труда	по графику	внебюджетные средства	7,0	Директор
8	Внесение изменений и дополнений в инструкции по охране труда по видам работ и по должностям (при необходимости)	в течение планового периода	внебюджетные средства	0,5	Директор, уполномоченный по ОТ

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Источник финансирования	Сумма ожидаемых вложений, тыс. руб. в год	Исполнители
9	Обеспечение средствами пожаротушения	по мере необходимости	внебюджетные средства	10,0	Директор
10	Организация медицинского осмотра. Анализ результатов периодического медицинского осмотра работников, психиатрического освидетельствования (1 раз в пять лет и для вновь прибывших)	4-й квартал ежегодно	внебюджетные средства	35,0	Директор
11	Отчет о результатах работы по вопросам улучшения условий и охраны труда	ежеквартально, по полугодиям, ежегодно	-	-	Директор, уполномоченное лицо по охране труда
12	Отчет о результатах работы комиссии по ОТ	февраль ежегодно	-	-	Председатель комиссии по охране труда
13	Организация работы по включению вопросов улучшения условий и охраны труда в Коллективный договор учреждения	При необходимости	-	-	Директор, представитель работников
14	Обеспечение работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты, моющими средствами	ежемесячно	внебюджетные средства	6,0	Директор
15	Проведение косметического ремонта помещений	ежегодно	внебюджетные средства	5,0	Директор
16	Проведение оценки профессиональных рисков	в течение планового периода	внебюджетные средства	7,0	Директор
17	Лабораторные испытания электрооборудования (1 раз в год)	ежегодно	внебюджетные средства	6,0	Директор
	ИТОГО: 2024-25 г.			77,2	
	2025-26 г.			77,2	
	2026-27 г.			77,2	